**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Антиповский детский сад №13 «Солнышко»**

**(МБДОУ «Антиповский ДС)**

**Отчёт**

**О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Антиповском детском саду №13 «Солнышко»**

**за 1 квартал**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** | **Исполнение** |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | |  |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | *Заведующий* | *Постоянно проводится мониторинг изменений действующего законодательства* |
| 1.2 Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. | По мере необходимости | *Заведующий* | *Все сотрудники ознакомлены с нормативными документами* |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции** | | |  |
| 2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ | В течении года | заведующий | Обеспечено наличие в МБДОУ «Антиповский ДС» журнала учета о совершении коррупционных правонарушениях работниками ДОУ |
| 2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования | ежегодно | Комиссия по инвентаризации | Организовано |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** | | |  |
| 3.3. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции» | Февраль 2023 г. | Воспитатели | Исполнено. Были изготовлены памятки для родителей (законных представителей) |
| 3.4. Организация выставки рисунков воспитанников ДОУ «Мои права» и « Коррупции нет» | Март 2023 г. | Воспитатели | Исполнено. |
| 3.5. Беседы с детьми на темы:   * «Быть честными» * «Не в службу, а в дружбу» * «своего спасибо не жалей, а чужого не жди» | В течение года | Воспитатели | Постоянно проводятся беседы с воспитанниками |
| **4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников** | | |  |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | В течение года | заведующий | Постоянно проводится информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ |
| 4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений | В течение года | заведующий | Постоянно обновляется информация на стенде |
| 4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ.  Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.  Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь» | В течение года |  | Обеспечено |

Заведующий МБДОУ «Антиповский ДС» С.М.Кудинова